


ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор ЗВО з науково-педагогічної
роботи і міжнародних зв'язків


Інна АНДРУШКО
" 2 " вересня 2024 р.

ПОГОДЖУЮ

Завідувач кафедри
загальної гігієни та екології ЗВО


Ігор СЕРГЕТА

28 серпня 2024 року

СИЛАБУС

навчальної дисципліни з підготовки доктора філософії
«НАПИСАННЯ, ФІНАНСУВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМИ ПРОЕКТАМИ,
РЕЄСТРАЦІЯ ПРАВ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ»

Спеціальність	222 Медицина, 221 Стоматологія, 228 Педіатрія, 229 Громадське здоров'я, 091 Біологія
Освітній рівень	Третій (освітньо-науковий)
Освітня програма	«Медицина», 2023, «Стоматологія», 2023, «Педіатрія», 2023, «Громадське здоров'я», 2023, «Біологія», 2023
Навчальний рік	2024-2025
Кафедра	Кафедра загальної гігієни та екології
Лектори	д.мед.н, проф. І.В.Сергета, к.мед.н., доц. О.Ю. Браткова к.мед.н., доц. Н.В. Стоян
Контактна інформація	http://vnmu.edu.ua/ кафедра загальної гігієни та екології Україна, Вінниця, вул. вул. В. Стуса, 2.
Укладач силабусу	к.біол.н., доц. Дреженкова І.Л.

1. Статус та структура дисципліни

Статус дисципліни	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
Код дисципліни в ОПП/місце дисципліни в ОПП	ОК 4 / дисципліна професійної підготовки
Курс/семестр	II курс / 4 семестр
Обсяг дисципліни (загальна кількість годин/кількість кредитів ЄКТС)	1,5 кредити ЄКТС
Кількість змістових модулів	1 модуль
Структура дисципліни	Лекції - 20 год Практичні заняття – 2 год Семінари – 8 год Самостійна робота – 15 год
Мова викладання	українська, англійська
Форма навчання	Очна або дистанційна згідно наказу

2. Опис дисципліни

Коротка анотація курсу, актуальність.

Освітньо-науковий рівень вищої освіти передбачає здобуття особою теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення (Закон України «Про вищу освіту», 2014). Програма є частиною освітньої програми підготовки докторів філософії в рамках професійної спеціалізації, і розрахована на 1,5 кредитів, які засвоюються протягом 1 року.

Передреквізити. Для успішного засвоєння дисципліни здобувачу необхідні знання, отримані в процесі вивчення наступних дисциплін загальної підготовки таких як Історія філософії, як методологічна основа розвитку науки та цивілізації, Англійська мова у науково-медичному спілкуванні, медична етика та деонтологія, Культура мови лікаря: термінологічний аспект, Публікаційна активність та наукометричні бази даних, Біоетичні та медико-правові основи наукових досліджень, з якими інтегрується програма, а також Академічна доброчесність та етика наукового пошуку; Математичне моделювання та планування експерименту; Методологія здійснення досліджень та організація підготовки дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії.

Мета курсу та його значення для професійної діяльності. Метою викладання навчальної дисципліни “Написання, фінансування та управління науковими проектами, реєстрація прав інтелектуальної власності” є ґрунтовне вивчення аспірантами та іншими категоріями осіб, які навчаються, теоретико-методологічних основ наукового дослідження, оволодіння комплексною методикою самостійного наукового дослідження в галузі медичних наук, оволодіння методикою написання та управління науковими проектами, навичками залучення джерел фінансування наукових проектів, підготовки проектних пропозицій, формування міждисциплінарних проектних команд, здійснення ефективного проектного менеджменту та сприяння академічній мобільності науковців.

Основними завданнями навчальної дисципліни є ознайомлення аспірантів та інших категорій осіб, які навчаються, з теоретико-методологічними засадами сучасної медичної науки, її понятійно-термінологічним апаратом, особливостями процесу наукового пізнання,

основними методами та засобами наукового дослідження з комплексу проблем теоретичної, клінічної та профілактичної медицини, вимогами до оприлюднення, оформлення та апробації результатів наукового дослідження, формування умінь і навичок проведення самостійного наукового дослідження, відпрацювання умінь і навичок щодо складання програми дослідження, підбору інформаційних джерел, вибору методики і методів досліджень, аналізу та узагальнення результатів, оформлення матеріалів дослідження, публікації та апробації основних положень самостійної науково-дослідної роботи, закріплення набутих знань, умінь і навичок щодо методики дослідження, написання наукових статей та дисертаційних робіт, оформлення наукових впроваджень, оволодіння методикою написання та управління науковими проектами, навичками залучення джерел фінансування наукових проектів, підготовки проектних пропозицій, формування міждисциплінарних проектних команд, здійснення ефективного проектного менеджменту та сприяння академічній мобільності науковців. тощо.

Постреквізити. Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні інших дисциплін професійної підготовки, а саме: гігієна та екологія, соціальна медицина, організація та економіка охорони здоров'я, громадське здоров'я, менеджмент охорони здоров'я, міжнародний маркетинг, медична статистика та інших навчальних дисциплін, що передбачає інтеграцію викладання з цими дисциплінами та застосування отриманих знань, умінь та навичок в процесі подальшого навчання та у професійній діяльності.

3. Результати навчання.

Загальні компетентності

- ЗК 1. Здатність до підвищення професійної кваліфікації
- ЗК 2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
- ЗК 3. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми, генерувати ідеї.
- ЗК 4. Здатність розробляти та управляти проектами
- ЗК 5. Здатність до спілкування у професійному середовищі та з представниками інших професій у національному та міжнародному контексті.
- ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Фахові компетентності

- ФК1. Здатність до розуміння предметної області за обраним науковим напрямом та освітньою діяльністю
- ФК2. Здатність виявляти потребу в додаткових знаннях у сфері медицини та за напрямком наукових досліджень, генерувати наукові гіпотези
- ФК3. Здатність формулювати дослідницьке питання, розробляти проект наукового дослідження
- ФК4. Здатність обирати методи та кінцеві точки дослідження відповідно до цілей та завдань наукового проекту.
- ФК5. Володіння сучасними методами наукового дослідження
- ФК6. Здатність інтерпретувати результати наукових досліджень, проводити їх коректний аналіз та узагальнення
- ФК7. Здатність до впровадження нових знань (наукових даних) в науку, освіту та інші сектори суспільства.
- ФК8. Здатність представлення результатів наукових досліджень в усній і письмовій мові відповідно до національних та міжнародних стандартів
- ФК9. Здатність до організації та реалізації педагогічної діяльності
- ФК10. Здатність до лідерства, керування колективом
- ФК11. Дотримання етики та академічної доброчесності

Програмні результати навчання

ПРН 1. Демонструвати безперервний розвиток власного інтелектуального та загальнокультурного рівню, самореалізації

ПРН 2. Інтерпретувати та аналізувати інформацію з використанням новітніх інформаційних технологій

ПРН 3. Виявляти невирішені проблеми у предметній області, формулювати питання та визначати шляхи їх рішення

ПРН 4. Формулювати наукові гіпотези, мету і завдання наукового дослідження

ПРН 5. Розробляти дизайн та план наукового дослідження

ПРН 6. Виконувати оригінальне наукове дослідження

ПРН 7. Пояснювати принципи, специфічність та чутливість методів дослідження, інформативність обраних показників

ПРН 8. Володіти, вдосконалювати та впроваджувати нові методи дослідження за обраним напрямом наукового проекту та освітньої діяльності

ПРН 9. Аналізувати результати наукових досліджень, використовувати методи статистичного дослідження

ПРН 10. Впроваджувати результати наукових досліджень у освітній процес, медичну практику та суспільство

ПРН 11. Презентувати результати наукових досліджень у формі презентації, постерних доповідей, публікацій

ПРН 12. Розвивати комунікації в професійному середовищі й громадській сфері

ПРН 15. Організовувати роботу колективу (здобувачів вищої освіти, колег, міждисциплінарної команди)

ПРН 16. Дотримуватися етичних принципів при роботі з пацієнтами, лабораторними тваринами

ПРН 17. Дотримуватися академічної доброчесності, нести відповідальність за достовірність отриманих наукових результатів

4. Зміст та логістика дисципліни

Вид занять	Години
Лекції	20
Практичні заняття	2
Семінар	8
Самостійна роботи	15
Всього	45

Тематичний план

№	Назви змістових модулів і тем
1.	Наука як система знань та сфера людської діяльності.
2.	Методологічні основи наукового пізнання та творчості.
3.	Інформаційне забезпечення науково-дослідного процесу.
4.	Організація та проведення наукових досліджень. Організаційна стадія науково-дослідного процесу.
5.	Організація та проведення наукових досліджень. Дослідна стадія науково-дослідного процесу.
6.	Організація та проведення наукових досліджень. Завершальна стадія науково-дослідного процесу.
7.	Основи проектного менеджменту.
8.	Державне регулювання у сфері наукової та науково-технічної діяльності. Фінансове забезпечення наукової і науково-технічної діяльності.
9.	Академічна мобільність. Інтернаціоналізація наукових досліджень. Написання наукового проекту.

10.	Система інтелектуальної власності.
11.	Захист прав інтелектуальної власності. Авторське право і суміжні права.
12.	Право на одержання патенту, право авторства. Реалізація патентних прав. Передача прав на використання винаходу. Види ліцензій. Секрети виробництва (ноу-хау).

5. Форми та методи навчання.

Для формування загальних та спеціальних компетентностей здобувачів освіти з освітнього компонента «Академічна доброчесність», при проведенні визначених планом видів занять використовуються такі методи: словесні – лекція, бесіда, розповідь, диспут; наочні – демонстрація, візуалізація; практичні – проекти, дослідницькі науково-пошукові завдання, створення ментальних карт, моделювання; за логікою викладу – індукція, дедукція; за рівнем пізнавальної активності – проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідницький; інтерактивні.

6. Форми та методи контролю успішності навчання

Поточний контроль на практичних заняттях	Методи: усне або письмове опитування, тестування, розв'язання ситуаційних задач, проведення лабораторних досліджень, їх трактування та оцінка їх результатів (оформлення протоколу в робочому зошиті)
Підсумковий контроль дисципліни – диференційований залік	Методи: усне опитування, розв'язання ситуаційних задач, контроль практичних навичок (згідно положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова (посилання https://www.vnmu.edu.ua/Загальна_інформація/Основні_документи))
Засоби діагностики успішності навчання	Теоретичні питання, ситуаційні завдання, практичні завдання, демонстрація практичних навичок

7. Система та критерії оцінювання

Підсумковий контроль дисципліни - диференційований залік

Форма підсумкового контролю успішності навчання (для диференційованого заліку): оцінка з дисципліни здобувача складається з суми балів поточного контролю та балів, отриманих за іспит/ залікове заняття.

Форма поточного контролю успішності навчання (для диференційованого заліку): сума балів поточного контролю визначається на основі оцінок поточної навчальної діяльності здобувача із всіх тем за традиційною 4-бальною системою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно)

Критерії оцінювання кожної теми:

Оцінка «відмінно» виставляється у випадку, коли здобувач знає зміст теми заняття у повному обсязі, ілюструючи відповіді різноманітними прикладами; дає вичерпні, точні та ясні відповіді без будь-яких навідних питань; викладає матеріал без помилок і неточностей; вільно вирішує задачі та виконує практичні завдання різного ступеню складності, самостійно генерує інноваційні ідеї.

Оцінка «добре» виставляється за умови, коли здобувач знає зміст теми заняття та добре його розуміє, відповіді на питання викладає правильно, послідовно та систематично, але вони не є вичерпними, хоча на додаткові питання здобувач відповідає без помилок;

вирішує всі задачі і виконує практичні завдання, відчуваючи складнощі лише у найважчих випадках.

Оцінка «задовільно» ставиться здобувачу на основі його знань всього змісту теми заняття та при задовільному рівні його розуміння. Здобувач спроможний вирішувати видозмінені (спрощені) завдання за допомогою навідних питань; вирішує задачі та виконує практичні навички, відчуваючи складнощі у простих випадках; не спроможний самостійно систематично викласти відповідь, але на прямо поставлені запитання відповідає правильно.

Оцінка «незадовільно» виставляється у випадках, коли знання і вміння здобувача не відповідають вимогам «задовільної» оцінки.

Оцінювання самостійної роботи

Оцінювання самостійної роботи здобувачів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, здійснюється під час поточного контролю теми на відповідному практичному занятті. Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних навчальних занять, контролюється при проведенні іспиту/диференційованого заліку.

Критерії оцінювання під час проведення диференційованого залікового заняття:

Оцінка «відмінно» (80-71) виставляється у випадку, коли здобувач під час співбесіди та виконання отриманого завдання відповів на всі поставлені (екзаменаторами в разі іспиту) запитання з дисципліни у повному обсязі, може проілюструвати відповіді різноманітними прикладами; дає вичерпні, точні та ясні відповіді без будь-яких навідних питань; викладає матеріал без помилок; вільно вирішує задачі та виконує практичні завдання різного ступеню складності, самостійно генерує інноваційні ідеї. В межах діапазону балів оцінювання відбувається з урахуванням окремих несуттєвих неточностей.

Оцінка «добре» (70-61) виставляється за умови, коли здобувач під час співбесіди та виконання отриманого завдання добре відповідає і добре розуміє всі поставлені (екзаменаторами) запитання з дисципліни, відповіді на питання викладає правильно, послідовно та систематично, але вони не є вичерпними, хоча на додаткові питання здобувач відповідає без помилок; вирішує всі задачі і виконує практичні завдання, відчуваючи складнощі лише у найважчих випадках. В межах діапазону балів оцінювання відбувається з урахуванням окремих допущених помилок.

Оцінка «задовільно» (60-50) ставиться здобувачу на основі його знань всього змісту поставлених (екзаменаторами) під час співбесіди запитань, виконав отримане завдання і продемонстрував задовільний рівень розуміння та вмінь. Здобувач спроможний вирішувати видозмінені (спрощені) завдання за допомогою навідних питань; вирішує задачі та виконує практичні навички, відчуваючи складнощі у простих випадках; не спроможний самостійно систематично викласти відповідь, але на прямо поставлені запитання відповідає правильно. В межах діапазону балів оцінювання відбувається з урахуванням кількості допущених помилок.

Оцінка «незадовільно» виставляється у випадках, коли знання і вміння здобувача не відповідають вимогам «задовільної» оцінки.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою (для екзамену/диференційованого заліку)
180-200	A	відмінно
170-179,9	B	добре

160-169,9	C	
141-159,9	D	задовільно
122-140,99	E	
	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

8. Методичне забезпечення.

Тексти та конспекти лекцій, методичні розробки для аспірантів з практичних занять, методичні розробки для аспірантів із самостійної позааудиторної роботи, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь здобувачів, відео- та презентації згідно тематичного плану занять та індивідуальної роботи, технічні засоби навчання: комп'ютери з доступом до використання антиплагіатних програм.

9. Політики навчальної дисципліни

Здобувач має право на отримання якісних освітніх послуг, доступ до сучасної наукової та навчальної інформації, кваліфіковану консультативну допомогу під час вивчення дисципліни та опанування практичними навичками. Політика кафедри під час надання освітніх послуг є студентоцентрованою, базується на нормативних документах Міністерства освіти та Міністерства охорони здоров'я України, статуті університету та порядку надання освітніх послуг, регламентованого основними положеннями організації навчального процесу в ВНМУ ім. М.І. Пирогова та засадах академічної доброчесності.

Виконання навчальних завдань і робота за дисципліною має відповідати вимогам «Кодексу академічної доброчесності та корпоративної етики ВНМУ ім. М.І. Пирогова» (https://www.vnmu.edu.ua/downloads/other/kodex_akad_dobro.PDF).

Порядок дистанційного навчання регулюється Положенням про запровадження елементів дистанційного навчання у ВНМУ ім.М.І.Пирогова ([https://www.vnmu.edu.ua/Загальна інформація/Основні документи](https://www.vnmu.edu.ua/Загальна%20інформація/Основні%20документи)). Основними навчальними платформами для проведення навчальних занять є Microsoft Team, Google Meets. Порядок проведення практичних занять та лекцій, відпрацювань та консультацій під час дистанційного навчання оприлюднюється на веб-сторінці кафедри (<https://www.vnmu.edu.ua/> кафедра загальної гігієни та екології / Аспіранту або <https://www.vnmu.edu.ua/> загальної гігієни та екології / Новини).

Відпрацювання пропущених аудиторних занять, повторне проходження контрольних заходів, а також процедури оскарження результатів проведення контрольних заходів здійснюються згідно «Положення про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І. Пирогова» (https://www.vnmu.edu.ua/downloads/other/pologPhD_org.pdf)

Дотримання правил розпорядку ВНМУ, техніки безпеки на практичних заняттях. Інструктаж з техніки безпеки поводження з хімічними реактивами, технічними та електричними приладами проводиться на першому практичному занятті викладачем. Студент, який не пройшов інструктаж, не допускається до виконання практичних робіт.

В разі оголошення сигналу «**ПОВІТРЯНА ТРИВОГА**» здобувачі освіти організовано із викладачем повинні прослідкувати з навчальних приміщень до укриття. Викладач залишає аудиторію останнім, перевіряє приміщення на відсутність у ньому здобувачів освіти та працівників, після чого прямує до укриття. Усередині захисної споруди здобувачі освіти повинні швидко та спокійно зайняти місця і дотримуватись правил поведінки в укритті. Під

час перебування у захисній споруді викладачі здійснюють необхідну підтримку, вживають заходи для комфортного та спокійного перебування в укритті. Після завершення небезпеки та оголошення про відбій тривоги, викладачі слідкують за тим, щоб усі здобувачі освіти покинули укриття і продовжили навчання в аудиторіях.

Використання мобільних телефонів та інших електронних девайсів. Використання мобільних телефонів та інших електронних пристроїв на занятті допускається тільки в якості калькулятора для здійснення прорахунків під час розв'язання ситуаційних задач.

Академічна доброчесність. Під час вивчення дисципліни студент має керуватись Кодексом академічної доброчесності ВНМУ ім. М.І. Пирогова (<https://www.vnmu.edu.ua/> загальна інформація/ Основні документи/ Кодекс академічної доброчесності). При порушенні норм академічної доброчесності під час поточного та підсумкових контролів (списування, усна підказка одногрупнику під час оцінювання його знань, користування мобільним телефоном під час оцінювання знань тощо) студент отримує оцінку «2» та повинен її відпрацювати своєму викладачу в установленому порядку протягом двох тижнів після отриманої незадовільної оцінки.

Пропуски занять. Пропущені заняття відпрацьовуються в порядку, установленому в Положенні про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова (посилання <https://www.vnmu.edu.ua/> Загальна інформація/Основні документи) у час, визначений графіком відпрацювань (опублікований на сайті кафедри <https://www.vnmu.edu.ua/> кафедра загальної гігієни та екології#) черговому викладачу. Для відпрацювання пропущеного заняття студент має надати заповнений протокол робочого зошиту з відповідної теми та письмово чи усно відповісти на питання до теми заняття. Відпрацювання пропущених лекцій здійснюється після надання конспекту лекційного матеріалу, або підготовки власної презентації з теми пропущеної лекції.

Порядок допуску до підсумкового контролю з дисципліни наведений в Положенні про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова (посилання <https://www.vnmu.edu.ua/> Загальна інформація/Основні документи). До підсумкового контролю допускаються студенти, які не мають пропущених невідпрацьованих практичних занять та лекцій та отримали середню традиційну оцінку не менше «3».

Вирішення конфліктних питань. При виникненні непорозумінь та претензій до викладача через якість надання освітніх послуг, оцінювання знань та інших конфліктних ситуацій, студент повинен подати спершу повідомити про свої претензії викладача. Якщо конфліктне питання не вирішено, то студент має право подати звернення до завідувача кафедри згідно Положення про розгляд звернень здобувачів вищої освіти у ВНМУ ім. М.І. Пирогова (<https://www.vnmu.edu.ua/> Загальна інформація/Основні документи).

10. Навчальні ресурси

1. Навчально-методичне забезпечення дисципліни оприлюднено на сайті кафедри. Маршрут отримання матеріалів <http://vnmu.edu.ua/кафедра-загальної-гігієни-та-екології>

11. Література

Основна:

1. Березін О.В., Безпарточний М.Г. Управління проектами : навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2014. – 271 с.
2. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень: Підручник. – К.: АБУ, 2006. – 520 с.
3. Блага Н. В. Управління проектами : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. – 152 с.
4. Войтенко О.С. Управління проектами : навч. посіб. Київ : КНУБА, 2020. – 276 с.
5. Ворона П.В. Технологія управління проектами : підруч. для студентів ВНЗ. Полтава : Шевченко, 2013. – 172 с.

6. Грищенко І. М., Григоренко О. М., Борисенко В. О. Основи наукових досліджень. – К.: Київ. нац. торг.-екон. Ун-т, 2001. – 186 с.
7. Жаров В.О. Захист прав інтелектуальної власності в Україні: Навч. посібник. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К.: ЗАТ “Інститут інтелектуальної власності”, 2002. – 188 с.
8. Закон України “Про наукову та науково-технічну діяльність”.
9. Захожай А. Б. Основи наукових досліджень: Навчальний посібник для ВНЗ. – К.: МАУП, 2005. – 176 с.
10. Інтелектуальна власність та патентознавство [Електронний ресурс] : підручник / Н. О. Білоусова, Н. В. Гаврушкевич, М. А. Данильченко та ін. ; за ред.: П. М. Цибульова, А. С. Ромашко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського; Політехніка, 2021. – 374 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/44252>
11. Кобилянський Л. С. Управління проектами: Навч. посібник. – МАУП, 2002.– 200 с.
12. Ковшун Н.Е., Девун О.І. Аналіз та реалізація проектів: навч.посіб. Рівне: НУВГП, 2022. – 350с.
13. Кожушко Л.Ф., Кропивко С.М. Управління проектами : навч. посіб. Київ : Кондор, 2013. – 386 с.
14. Колеснікова К.В., Бондар В.І. Управління проектами : практикум. Одеса. : Елтон, 2013. – 119 с.
15. Колеснікова К.В., Бондар В.І., Лозієнко Н.В. Конспект лекцій з дисципліни «Управління проектами» : для студентів усіх спец. Ін-ту пром. технологій, дизайну та менеджменту. Одеса : Елтон, 2014. – 166 с.
16. Копитко М. І., Блага Н. В. Управління інноваціями та інвестиціями : навч. посіб. усхемах і таблицях. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. – 296 с.
17. Луценко Г.В. Комп’ютерні технології управління проектами : навч.-метод. посіб. для студентів ун-тів. Черкаси : ЧНУ ім. Богдана Хмельницького, 2014. – 84 с.
18. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами : навч. посіб. : теорет. матеріал, метод. вказівки та завдання до викон. лаб. занять і самост. роботи студентів. Львів : СПОЛОМ, 2014. – 304 с.
19. Попова Л.М., Хромов А.В., Шуба І.В. Інтелектуальна власність : підручник : Харків, «Федорко», 2021. – 262 с.
20. Постанова КМУ № 579 від 12.08.15 року «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність».
21. Сазонець І.Л. Ковшун Н.Е. Управління науковими проектами : навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2021. – 208 с.
22. Сидоренко В. К., Дмитренко П.В. Основи наукових досліджень: Навч. посіб. для вищ. пед. закл. освіти. – К. : РННЦ “ДІНІТ”, 2000. – 260 с.
23. Синергетичні принципи освіти та науки / О.В. Чалий / АПН України. Нац. мед. Ун-т ім. О.О.Богомольця. – К.: Знання, 2000. – 253 с.
24. Сучасні уявлення про наукову продукцію, науково-метричні методи її оцінки, шляхи покращання її семантичних ознак: Матеріали наук.-практ. конф., м. Київ, трав. 2001 р. / Укр. центр наук. мед. інформації та патент.-ліценз. роботи (Укрмедпатентінформ) / Ред. А.Р. Уваренко. – К.:Знання, 2001. – 116 с.
25. Управління проектами : навч. посіб. для студентів ВНЗ. Дмитрієв І.А. та ін. Харків : ХНАДУ, 2013. – 235 с.
26. Управління проектами в підприємницьких структурах : навч. посіб. Кучеренко В.Р. та ін. Одеса : Астропринт, 2013. – 268 с.

Додаткова:

1. Дунська А.Р. Управління проектами розвитку міжнародного бізнесу: конспект лекцій. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 134 с.
2. Інтелектуальна власність та авторське право: навч. посіб. для студ. вищих закладів освіти. / І.М. Чістякова, І.Б. Кривдіна, Д.В. Буряк, В.П. Кубко, О.В. Гегечкорі, Д.Д. Татакі, О.О. Татакі, Т.О. Чернов. Київ: Каравела, 2019. – 204 с.

3. 3.Сазонець І. Л., Ковшун Н. Е. Управління науковими проектами: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. – 208 с.
4. Селіверстов В.В. Інвестування: підручник. Київ: Університетська книга, 2023. – 480 с.
5. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів [Електронний ресурс]: навч. посіб. / В. М. Приймак. Київ: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. – 268 с. URL: https://www.researchgate.net/publication/344136281_Upravlinna_proektami_Zbirnik_kejsiv
6. Щєбликіна І.О., Охмат О.І. Управління портфелем проєктів ІТ-компаній. Фінансові стратегії інноваційного розвитку економіки: збірник наукових праць. Запоріжжя, 2024. №1. С.89-93.
7. Burke J. J. Financial services in the twenty-first century: the present system and future developments in Fintech and financial innovation. Cham: Palgrave Macmillan, 2021. – 220 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058913.pdf>.
8. Casu B., Girardone C., Molyneux P. Introduction to banking. 3rd ed. Harlow: Pearson, 2022. – 791 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058790.pdf>.
9. Matthews K., Thompson J., Zhang T. The economics of banking. 4th ed. Singapore: World Scientific, 2024. – 517 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058789.pdf>.

Електронні ресурси

1. Сайт кафедри: <http://vnmu.edu.ua/кафедра-загальної-гігієни-та-екології>
2. Офіційний сайт Національного інституту стратегічних досліджень. URL: <http://www.niss.gov.ua>.
3. Реєстрація міжнародних науково-технічних програм і проєктів. URL : <https://mon.gov.ua/ua/nauka/nauka/reystraciya-mizhnarodnih-naukovotekhnichnih-program-iproektiv>.
4. Про наукову і науково-технічну діяльність : Закон України від 26 листопада 2015 р. № 848 – VIII (поточна редакція від 16.07.2019, підстава – 2704 – VIII). / Верховна Рада України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19/ed20190716>.
5. Про інноваційну діяльність : Закон України від 4 липня 2002 р. № 40 – VI (поточна редакція від 05.12.2012, підстава 5460-VI). / Верховна Рада України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/40-15>.
6. Офіційний веб-портал Департаменту розвитку сфери інтелектуальної власності. URL: <https://www.me.gov.ua/Documents/Detail?title=DepartamentRozvitkuTorgivli>
7. Державне підприємство «Український інститут інтелектуальної власності». URL: <http://iii.ua/uk>
8. Офіційний веб-сайт Всеукраїнської асоціації представників у справах інтелектуальної власності (патентних повірених). URL: <https://ring.org.ua/edr/uk/company/21655171>
9. Науково-практичний журнал «Інтелектуальна власність в Україні». URL: <https://intelvlas.com.ua/>

Силабус з дисципліни «Написання, фінансування та управління науковими проектами, реєстрація прав інтелектуальної власності» обговорено та затверджено на засіданні кафедри загальної гігієни та екології (протокол №1, від « 28 » серпня 2024 року

Відповідальний за курс



д.мед.н., проф. І. В. Сергета

